

Datenschutz- Einstellungen in Office (diverse Häkchen setzen)

- OFFICE 2007: Datenschutz-Häkchen richtig setzen
- OFFICE 2010: Datenschutz-Häkchen richtig setzen - keine Überwachung
- Office 2013-2021: Datenschutz-Häkchen in Office richtig setzen - keine Überwachung
- OFFICE 365: Datenschutz-Häkchen in Office richtig setzen - KEINE Nutzempfehlung!
- OFFICE MAC: Datenschutz-Häkchen in Office richtig setzen - keine Überwachung

OFFICE 2007: Datenschutz-Häkchen richtig setzen

https://video.elaion.ch?video_by_id=yZge482URhg

↓ Download

Schritt-für-Schritt-Anleitung:

OFFICE 2007: Datenschutz-Häkchen in Office 2007 richtig setzen
- keine Überwachung!

Das Programm Word öffnen: Doppelklick auf das Word-Icon (=Symbol)	 <small>image not found or type unknown</small>
Oben links bei Office 2007 auf diesen Knopf hier klicken.	 <small>image not found or type unknown</small>
Wähle hier "Word-Optionen".	 <small>image not found or type unknown</small>
Hier auf " Vertrauenseinstellungen " klicken.	 <small>image not found or type unknown</small>
Rechts " Einstellungen für das Vertrauensstellungscenter " anklicken.	 <small>image not found or type unknown</small>
Klicke auf " Datenschutzoptionen "	 <small>image not found or type unknown</small>
Nimm unter " Datenschutzoptionen " alle Haken raus ("Microsoft Office Online nach Hilfeinhalt durchsuchen", "Microsoft Office Online-Verknüpfung aktualisieren" ect.) und klicken anschließend auf " OK ". Das muss man nur im Word machen und sogleich ist es automatisch auch in Excel, Power-Point und allen Programmen von Office so eingestellt.	 <small>image not found or type unknown</small>



Auf Telegram wirst du informiert sobald
ein neuer Artikel veröffentlicht wird!

HIER ABONNIEREN:

https://t.me/anti_control_info

OFFICE 2010: Datenschutz- Häkchen richtig setzen - keine Überwachung

https://video.elaion.ch?video_by_id=CUigz7sUhQw2

↓ Download

Schritt-für-Schritt-Anleitung:

Wir schauen uns an, wie wir bei Office 2010 alles so einstellen, dass möglichst wenig Informationen an Microsoft übermittelt werden.

Das Programm Word öffnen:

Doppelklick auf das Word-Icon (=Symbol)

grafik.png found or type unknown

Wir gehen hier auf " Datei " ganz oben links.	01.jpg not found or type unknown
Dann wählen wir unten " Optionen ".	02.jpg not found or type unknown
Dann öffnet sich ein neues Fenster, dort auf " Sicherheitscenter " klicken.	03.jpg not found or type unknown
Dann rechts in dem Fenster auf " Einstellungen für das Sicherheitscenter ".	04.jpg not found or type unknown
Dann auf " Datenschutzoptionen " klicken, und alle Häkchen rausnehmen	05.jpg not found or type unknown
Und dann können wir unten auf " OK " drücken. (Und es sind alle Einstellungen darin.)	06.jpg not found or type unknown

Diese Einstellungen muss man nur einmal in Word machen und dann zählt sie auch für Excel, Power-Point und alle Office Programme.



Auf Telegram wirst du informiert sobald ein neuer Artikel veröffentlicht wird!
HIER ABONNIEREN:

https://t.me/anti_control_info

Office 2013-2021: Datenschutz-Häkchen in Office richtig setzen - keine Überwachung







https://video.elaion.ch?video_by_id=7RStdhzhJrHi

↓ Download

Schritt für Schritt Anleitung:

Wie kann ich die Datenschutz-Häkchen in Office richtig setzen?

Hinweis: Es ist egal, ob ihr die folgenden Einstellungen im Programm Word, Excel oder PowerPoint macht. Wenn ihr es in einem Programm einrichtet, ist es zeitgleich für alle anderen Office-Programme so eingestellt.


<p>Öffne das Programm Word (oder Excel oder Powerpoint).</p> <p> found or type unknown</p> <p>Gehe oben links auf "Datei", dann links zuunterst auf die Auswahl "Optionen"</p>	<p> found or type unknown</p> <p> found or type unknown</p>
<p>Wähle nun "Trust Center" (1) aus.</p> <p>Dann klickst Du auf den Knopf "Einstellungen für das Trust Center" (2).</p> <p> found or type unknown</p>	<p> found or type unknown</p> <p> found or type unknown</p>


Klicke auf den zweit-untersten Punkt


"Datenschutzooptionen" (3).

Nun wählst Du den Knopf auf der rechten Seite

"Datenschutzeinstellungen" (4).

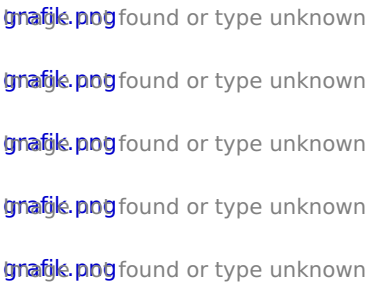
 found or type unknown

 found or type unknown

 found or type unknown

In dieser sich nun öffnenden Übersicht **nimmst Du alle Haken raus:**

- Optionale Diagnosedaten
- Erfahrungen, die Ihren Inhalt analysieren
- Erfahrungen, die Onlineinhalte herunterladen
- Alle verbundenen Erfahrungen (das ist der wichtigste Punkt! Der läuft unter dem Microsoft-Servicevertrag)
- Personalisierte Angebote und Rabatte für Microsoft-Produkte



Nun ist ein Neustart von Word erforderlich. Klicke hier auf "OK".



In Office (2013 oder anderen, nicht aktiviert) können auch keine Datenschutzeinstellungen zu sehen sein:

 und or type unknown

☐ Hier "Office Verbindung mit den Onlinediensten von Microsoft (NICHT gestatten, ..." Häkchen raus:

 und or type unknown

OFFICE 2021 sieht so aus: (man hat nicht viele Haken zur Auswahl)

 Es reicht, wenn der Haken bei ****Optionale verbundene Erfahrung aktivieren**** ENTFERNT.



Auf Telegram wirst du informiert sobald ein neuer Artikel veröffentlicht wird!
HIER ABONNIEREN:

https://t.me/anti_control_info

OFFICE 365: Datenschutz-Häkchen in Office richtig setzen - KEINE Nutzempfehlung!

https://video.elaion.ch?video_by_id=tRogvW17UjHm

↓ Download

Schritt für Schritt Anleitung:

Empfehlung:

Bitte KEIN Office 365 für den Aufklärungsdienst nutzen! Steige lieber um auf LibreOffice oder Office 2016 (siehe Möglichkeit 2). Auch wenn du in den Datenschutzeinstellungen die folgenden Häkchen rausnimmst, gibt es KEINE Garantie, dass deine Daten gesichert sind und nicht "geklaut" werden. Da das Programm zu sehr mit der Cloud verbunden ist, ist das Arbeiten mit Office 365 NICHT sicher und damit grundsätzlich nicht geeignet!

Wenn du Office 365 dennoch nutzen musst, dann hast du zwei Möglichkeiten:

Möglichkeit 1:

Nimm alle Häkchen in Office 365 raus, die Elias benennt (Erklärung siehe Tabelle unten) und achte darauf, dass du nur belanglose nicht dienstgefährdende Inhalte schreibst. (Keine sensiblen Daten aufschreiben, welche lohnenswert sind geklaut zu werden!)

Um weiterhin die Möglichkeit zu haben, auch sensitive Daten in einem Schreibprogramm aufschreiben zu können, installiere und nutze hierfür das Programm

[Libre Office](#). Dort solltest du ebenfalls die Häkchen abändern.








Möglichkeit 2:

Deinstalliere Office 365 und kaufe z.B. das Programm Office 2016. (Die Version 2016 ist die letzte Version, welche nicht in solch starkem Maße Daten an Microsoft übermittelt.)

Zum Kauf von Office 2016 empfiehlt Elias diesen Link:
Office 2016 "Standard Version", Preis: 26,90 Euro:

<https://keys.express/EN/office-2016-standard.html>

Nun zur Erklärung, wie die Datenschutzhäkchen in Office 365 geändert werden können:

Im Programm Office 365 gehst du auf "Datei", wähle links unten "Optionen".	 
Klicke dann links unten auf "Trust Center" und rechts auf "Einstellungen für das Trust Center"	 
Klicke links unten auf "Datenschutzooptionen" und rechts auf "Datenschutzeinstellungen".	 
Dort siehst du verschiedene Felder mit Häkchen aufgereiht. Diese musst du alle demarkieren, sodass alle Häkchen draußen sind. Rechts ein Beispiel eines zu demarkierenden Häkchens.	

Wenn alle Häkchen demarkiert sind, klicke auf "OK", nochmal "OK". Ein Neustart ist dann erforderlich. Dort auch "OK" klicken.

[Screenshot 2024-01-09 22:17:03.png](#)

[Screenshot 2024-01-09 22:17:10.png](#)

[Screenshot 2024-01-09 22:17:20.png](#)

Hier die Anleitung zu LibreOffice:

<https://www.anti-control.info/books/libreoffice/page/libreoffice-grundlagen-und-installation>



Auf Telegram wirst du informiert sobald
ein neuer Artikel veröffentlicht wird!

HIER ABONNIEREN:

https://t.me/anti_control_info

OFFICE MAC: Datenschutz-Häkchen in Office richtig setzen - keine Überwachung

https://video.elaion.ch?video_by_id=aNiUpMe3xfbQ

↓ Download

Schritt-für-Schritt-Anleitung:

OFFICE MAC: Datenschutz-Häkchen in Office so setzen, dass möglichst wenig Daten an Microsoft übermittelt werden

Wenn das einmal in Word oder in einem anderen Programm gemacht wurde, zählt es auch für alle anderen installierten Microsoft Office Produkte.

Das Programm Word öffnen:

Im Dock auf das Word-Symbol klicken.

[Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.01.13.png](#)

Oben auf **"Word"** klicken und dann auf **"Einstellungen"**.

[Bildschirmfoto 2024-01-09 um 20.46.36.png](#)

[Bildschirmfoto 2024-01-09 um 20.46.53.png](#)

Klicke bei den Word-Einstellungen auf **"Datenschutz"**.
(Bei Office 2016: **"Sicherheit und Datenschutz"**)

[Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.15.57.png](#)

[Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.15.57 2.png](#)

[Office 2016: Office2016_mac_01.png](#)

Bitte nimm den Hacken raus bei "**Optionale verbundene Erfahrungen**". (siehe eingerahmtes Info-Kästchen)

[Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.28.14.png](#)
[Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.28.40.png](#)

Bei Office 2019:

Klicke auf "**Verbundene Erfahrungen verwalten**" und nimm **ALLE Hacken raus**.

[Office2019_mat_01.png](#) unknown
[Office2019_mat_02.png](#) unknown

Dann bitte Word schließen und **neu starten**, damit die neuen Einstellungen aktiviert werden.

Zum Schließen das rote Kreuzchen oben links drücken.
Zum neu Starten auf das Word-Symbol im Dock klicken.

Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.44.28.png
Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.01.13.png

Wenn ihr das einmal in Word macht, dann zählt es auch für Excel, Power-Point und alle installierten Microsoft Office Produkte.

Bildschirmfoto 2024-01-09 um 21.01.13 2.png



Auf Telegram wirst du informiert sobald ein neuer Artikel veröffentlicht wird!
HIER ABONNIEREN:

https://t.me/anti_control_info

